



## **FONDAZIONE "FRANCESCO SAVERIO NITTI"**

---

85025 MELFI (PZ)

VICO SAN PIETRO, SNC

Fondo di dotazione: € 100.000 interamente versato

Codice fiscale: 93022170760      Partita IVA: 01771500764

## **BILANCIO PREVENTIVO 2018**

## Indice

2

1.	Cariche Sociali .....	3
2.	Linee generali di programma 2018-2020 .....	4
3.	Piano delle attività 2018.....	6
4.	Programmazione del Centro Culturale Nitti di Melfi 2018-2020 .....	7
	AREA 1 - Formazione ed educazione popolare.....	9
	AREA 2 - Dibattito pubblico .....	11
	AREA 3 - Promozione del territorio, del patrimonio culturale e dell'attrattività.....	12
	AREA 4 - Ricerca storica, sociale ed economica.....	13
	AREA 5 - Servizi bibliotecari e strumentali .....	15
5.	Villa Nitti - Schema elementi di progettazione 2018-2020 .....	18
	Piano risorse per il presidio gestionale.....	20
	Piano finanziario 2018.....	21
	Piano finanziario triennale 2018-2020 .....	21
6.	Bilancio Preventivo 2018 in formato gestionale .....	23
7.	Fabbisogno di Personale.....	24

## 1. Cariche Sociali

### *Consiglio di Amministrazione*

---

#### **Presidente**

Stefano Rolando

#### **Vice-Presidente**

Aurelia Sole

#### **Consiglieri**

Carmela Nole'  
Raffaele Urbino  
Vincenzo Laurita  
Antonio Di Sabato

Domenico Cipolla  
Livio Valvano  
Alfonso Ernesto Navazio  
Giorgio Nitti

### *Comitato Scientifico*

---

#### **Presidente**

Giuseppe Galasso

#### **Segretario**

Giovanni Vetrutto

#### **Consiglieri**

Piero Craveri  
Antonio Lerra  
Luigi Mascilli Migliorini

Severino Romano  
Marco Rossi-Doria

### *Revisori*

---

Michele Frascolla

### **Responsabile amministrativo e RPCT**

---

Edoardo Fabbri Nitti

## 2. Linee generali di programma 2018-2020

### Quattro risultano i filoni di attività principali che si intendono rilanciare nel nuovo triennio.

1. Il completamento del recupero ai fini di uso sociale e culturale dei **“luoghi nittiani”**, intesi come una complessiva infrastruttura per le attività scientifiche, culturali, formative e di iniziativa sociale che i soci hanno inteso come caratterizzanti l’iniziativa della Fondazione.
2. Generare, con indicazioni di contenuto del Comitato Scientifico, concreti indirizzi di ricerca, di dibattito e di divulgazione connessi alla **valorizzazione del pensiero e dell’opera di Francesco Saverio Nitti**
3. Promuovere e dare continuità ad **iniziative di alta formazione**, in particolare riguardanti la cultura dello sviluppo e la prospettiva di benessere dei territori di radicamento nella cornice del Mezzogiorno dell’Italia e dei destini dell’Italia e dell’Europa.
4. Svolgere a beneficio dei territori che i soci rappresentano negli organi della Fondazione una **funzione di iniziativa coadiuvante nella promozione**, sia verso le popolazioni, sia verso il mondo esterno, in materia di **identità, cultura e gestione dell’attrattività**.

Si espongono qui, in maniera sintetica e per punti, le questioni principali da affrontare e da risolvere – ove concorrano conseguenti determinazioni nella formazione del nuovo bilancio – da parte dei Soci e dei loro indirizzi che dovranno essere attuati dal Consiglio di Amministrazione.

#### 1. Iniziative riguardanti i luoghi nittiani

- 1.1. Definizione e attuazione della **convenzione sul trattamento in uso della Villa** tra la Regione e la Fondazione.
- 1.2. Avvio del **presidio gestionale di Villa Nitti** per poter concorrere allo sviluppo gestionale assicurando programmi costanti di qualità.
- 1.3. Definizione del **trattamento in uso del Centro Culturale Nitti** tra il Comune di Melfi e la Fondazione, assicurando le soglie essenziali del mantenimento e stimolando progetti tesi ad assicurare al Centro ed alla sua gestione spirito e condizioni d’impresa.
- 1.4. A seguito dell’avvenuto trasferimento della proprietà della **Casa natale di Francesco Saverio Nitti**, adiacente al Centro Culturale, nel quadro di intese con il Comune di Melfi e la Regione Basilicata, definizione di misure per la riconduzione dell’immobile ad uso museale finalizzato alle linee direttrici generali prima esposte (progetto biennale: A. Ripristino nel 2018 / B. Approntamento per uso fine 2018-inizio 2019 / C. Finalizzazione e organizzazione museale 2019).
- 1.5. In tale cornice di razionale rigenerazione di queste infrastrutture, per il quadro delle relazioni istituzionali che la Fondazione ha posto in essere, attivazione della sede di **rappresentanza nella capitale** presso la sede di Roma della Regione Basilicata.

#### 2. Iniziative sulla figura di Francesco Saverio Nitti

- 2.1. Assicurare le condizioni di sviluppo all’impegnativo progetto di ricerca, elaborazione e divulgazione dell’immenso **epistolario di FSN** dando nel triennio – con la ripresa delle pubblicazioni – il segno manifesto dell’importanza del programma stesso.
- 2.2. Sostenere la **produzione editoriale programmata** nella collana della Fondazione, in cui si è portato a compimento il volume biografico su FSN curato da Giovanni Vetritto, oggetto di un fitto programma di presentazioni. Allo stato risultano programmate per il 2018 le pubblicazioni riguardanti:
  - *Lezioni nittiane* (conferenze)
  - *Nitti antifascista* (mostra e analisi storiche)
  - *Epistolario Nitti* (primo volume)

- 2.3. Promuovere attraverso la preliminare **collaborazione con il socio Università della Basilicata** un progetto per la **valorizzazione della figura di FSN** riguardante gli insegnamenti di storia contemporanea e la produzione di **tesi di laurea** specificatamente ricondotte al tema.
- 2.4. Implementare la già importante attività di **conferenze su tematiche “nittiane”** presso il Centro Nitti di Melfi e avviare la parte relativa a Villa Nitti di Maratea.

5

### **3. Per quanto riguarda le attività formative:**

- 3.1. Compiere ogni sforzo teso a dare continuità al programma “*Fare accadere le cose*” ispirato dal consigliere e membro del CS Fabrizio Barca e diretto nella prima edizione presso Villa Nitti a Maratea dal prof. Gilberto Seravalli, della **Scuola di Alta formazione per lo sviluppo** in ordine a cui le criticità profilate per la seconda edizione hanno avuto una riprogettazione in forma più ridotta che è in fase operativa.
- 3.2. Presso la stessa Villa Nitti a Maratea tuttavia deve essere **ampliata l’offerta formativa** che riguarda la parte prevalente dell’anno, in ordine a cui la disponibilità del socio UniBas va accolta e stimolata in ordine a ipotesi di lavoro che possono trovare sviluppo solo in una condizione di autonomia finanziaria ma assicurando la piena funzionalità dell’infrastruttura.
- 3.3. Vi è il problema di **mettere il Centro culturale Nitti a Melfi in condizioni di sviluppare la sua potenzialità**, per le infrastrutture didattiche già impiantate, dando più continuità e spessore ad iniziative già avviate negli anni.
- 3.4. Il Comitato Scientifico ed il CdA si impegnano a sviluppare un progetto di **iniziative per la scuola, nel territorio**, che sarà sviluppato con un programma ad hoc.

### **4. Per quanto riguarda le iniziative di “agenzia promozionale per i territori della Basilicata”**

- 4.1. Si tratta qui di **accogliere e promuovere gli spunti che i Soci hanno più volte espresso** in ordine ad una funzione di carattere generale coadiuvante per le istituzioni ed in connessione con gli *stakeholders* nel territorio riguardante la promozione culturale e quindi i caratteri fondanti del brand pubblico inteso come patrimonio simbolico collettivo e come fondamento per le politiche di attrattività.
- 4.2. Questa funzione, pienamente riconducibile allo Statuto ed agli scopi della Fondazione, potrebbe costituire il carattere di orientamento generale che darebbe impulso e linfa agli obiettivi sopraindicati e contemporaneamente costituire il più forte riscontro alla necessità di sostegno che le istituzioni hanno inteso esprimere nei confronti della Fondazione
- 4.3. Una **preliminare progettazione** è stata svolta per incarico del Comune di Melfi (con collaborazione con il Comune di Matera) e riguarda un progetto sostenuto da fondi europei che fa capo a Regione Basilicata sui profili di brand del territorio.

### 3. Piano delle attività 2018

#### 1. Iniziative riguardanti i luoghi nittiani

- 1.1. Definizione e attuazione della **convenzione sul trattamento in uso della Villa** tra la Regione e la Fondazione.
- 1.2. Avvio del **presidio gestionale di Villa Nitti** per poter concorrere allo sviluppo gestionale assicurando programmi costanti di qualità (dettagli sulla progettazione nel cap. 4).
- 1.3. Definizione del **trattamento in uso del Centro Culturale Nitti** tra il Comune di Melfi e la Fondazione, assicurando le soglie essenziali del mantenimento e stimolando progetti tesi ad assicurare al Centro ed alla sua gestione spirito e condizioni d'impresa (dettagli sulla progettazione nel cap. 5).
- 1.4. Avvio dello studio per il ripristino della **Casa natale di Francesco Saverio Nitti**, adiacente al Centro Culturale, nel quadro di intese con il Comune di Melfi e la Regione Basilicata, e definizione di misure per la riconduzione dell'immobile ad uso museale finalizzato alle linee direttrici generali del programma.
- 1.5. Attivazione della **convenzione per l'uso della sede a Roma** presso la Regione Basilicata.

#### 2. Iniziative sulla figura di Francesco Saverio Nitti

- 2.1. Riavvio dell'impegnativo progetto di ricerca, elaborazione e divulgazione dell'immenso **epistolario di FSN** dando nel 2018 – con la pubblicazione del primo tomo – il segno manifesto dell'importanza del programma stesso.
- 2.2. ripresa della **produzione editoriale programmata** nella collana della Fondazione avviando per il 2018 le pubblicazioni riguardanti:
  - *Lezioni nittiane* (conferenze)
  - *Nitti antifascista* (mostra e analisi storiche)
  - *Epistolario Nitti* (primo volume)
- 2.3 Programmazione di una serie di **conferenze** presso il Centro Nitti di Melfi (in particolare l'incontro con la Fondazione Matera 2019 ed il 25 Aprile dedicato a Francesco Saverio Nitti) e presso Villa Nitti di Maratea

#### 3. Per quanto riguarda le attività formative:

- 3.1. Sviluppo di **Master di alta formazione** da implementare presso il Centro Nitti di Melfi e Villa Nitti di Maratea, sul modello del Master effettuato nel 2017.
- 3.2. Sviluppo **dell'offerta formativa** presso Villa Nitti ed il Centro Nitti in collaborazione con il socio UniBas.
- 3.3. Partecipazione alla formazione della Fondazione ITS dedicata a Francesco Saverio Nitti e sviluppare delle attività formative comuni.

#### 4. Per quanto riguarda le iniziative di “agenzia promozionale per i territori della Basilicata”

- 4.1. Sviluppo della **preliminare progettazione** è stata svolta per incarico del Comune di Melfi (con collaborazione con il Comune di Matera) che riguarda un progetto sostenuto da fondi europei che fa capo a Regione Basilicata sui profili di brand del territorio in occasione del millenario della città di Melfi.

## 4. Programmazione del Centro Culturale Nitti di Melfi 2018-2020

### *Linee generali di accompagnamento al Piano*

Melfi, 26 febbraio 2018

7

La Fondazione “Francesco Saverio Nitti”, con particolare ascolto del proprio Socio fondatore Associazione “Francesco Saverio Nitti”, radicata a Melfi e operante presso il Centro Culturale Nitti, e naturalmente nel quadro di linee guida tracciate dal proprio Comitato scientifico, ha assunto l’impegno di portare a compimento il rapporto di convenzione con l’Amministrazione Comunale di Melfi per poter procedere a una gestione diretta del bene culturale che appartiene alla sua diretta tradizione (espressione nel tempo delle volontà della figlia stessa del presidente Nitti, prof.ssa Filomena Nitti e di suo marito il prof. Daniele Bovet, Premio Nobel per la Medicina 1957).

Tale gestione si fonda su **tre presupposti**:

- la autonomia gestionale vincolata ai punti che saranno prefigurati dalla Convenzione come criteri di interesse pubblico generale;
- la contribuzione assicurata per le funzioni e le attività riconosciute in delega dall’Amministrazione;
- la garanzia nel tempo di poter svolgere una intensificazione delle attività fino a maturare una comprovata funzione socio-culturale per la città e il territorio, secondo linee periodicamente aggiornate anche in ordine alla visione e agli obiettivi istituzionali che il Comune (anch’esso Socio fondatore della Fondazione) intende esprimere.

Per creare da subito le condizioni di piena attuazione di questi principi, la Fondazione ha predisposto un **piano di programmazione dell’attività triennale (2018-2020)**, migliorabile e integrabile anche in corso d’opera, ma che fin da ora fornisce linee editoriali ed operative chiare ed esplicite in ordine agli ambiti di competenza che accompagnano questa nota introduttiva.

L’apprezzamento per il Piano e l’attuazione delle procedure per raggiungere in tempi rapidi le intese formali, comportano la **messa in opera di un presidio gestionale** – in ordine a cui Fondazione FSN ha già ottenuto un preliminare indirizzo di praticabilità da parte del proprio organo di amministrazione, configurando la definizione di responsabilità a carico del bilancio straordinario costruito attorno al Piano delle attività e, in quota, anche del bilancio degli oneri gestionali in parte risalenti a funzioni delegate dall’Amministrazione.

Tali responsabilità sono al momento immaginate in una figura di coordinamento della programmazione (contenuti operativi e procedure amministrative), assistita da una figura tecnico-operativa idonea a mansioni attuative.

Le linee del Piano prevedono **cinque aree di sviluppo strategico**, che complessivamente assicurano al Centro una fisionomia originale e marcata nelle attività socio-culturali idonee a sviluppare dinamiche di servizio alla popolazione e ad utenze specifiche nel campo culturale, civile, turistico e formativo.

Le **aree individuate** riguardano:

- La formazione e l’educazione popolare
- La formazione tecnica superiore mediante partecipazione a una Fondazione di Partecipazione ITS.

- La gestione di programmi ed eventi di “dibattito pubblico” (negli ambiti civili, sociali e culturali)
- La promozione del territorio, del patrimonio culturale e dell’attrattività
- La ricerca storica, sociale ed economica
- I servizi bibliotecari e strumentali.

8

L’orientamento ai programmi è concepito con una **speciale spinta alla valorizzazione delle risorse intellettuali e tecniche del territorio**, in una visione in cui la Fondazione intende richiamare la potenziale convergenza di tutti i soggetti che compongono la propria *membership* con speciale attenzione per l’**Università della Basilicata** nell’ambito dei contenuti formativi e della stessa **Regione Basilicata** nell’ambito dei progetti che si inquadrano nelle politiche di sviluppo e di valorizzazione del territorio anche nella proiezione nazionale e internazionale.

Fondazione FSN intende cooperare in questo senso alla migliore definizione delle sinergie in atto, anche rispetto ai propri indirizzi analoghi orientati all’ottimizzazione della gestione dei **Villa Nitti a Maratea** e ai programmi che vanno delineandosi nel quadro di **Matera capitale europea della cultura 2019** (tra l’altro assicurando presso il Centro Nitti di Melfi la prima esposizione, al più alto livello di responsabilità, della programmazione della Fondazione Matera 2019, prevista per l’1 Marzo prossimo, tesa a più avanzati snodi di collaborazione con la città di Melfi, le sue istituzioni e i suoi soggetti culturali e sociali).

Parimenti il percorso immaginato per la trasformazione della **Casa natale di Nitti** – adiacente al Centro – in Museo aperto al pubblico costituisce una linea sinergica parallela che, a breve, entrerà a far parte di una tempificazione progettuale e finanziaria.

Nelle pagine che seguono la **configurazione dei progetti fin qui inventariati** e collocati nel triennio da poco avviato, con preliminari indicazioni finanziarie.

La Fondazione FSN ha predisposto l’attivabilità del proprio contributo al Programma del “Millenario” della città di Melfi come evento di cornice inteso come un **Rapporto di indagine e di prospettazione circa i caratteri identitari della Città e della Comunità con proiezione all’immaginazione del futuro**, che - a seguito di imminente prospettazione al Sindaco e all’Amministrazione – potrebbe rappresentare un elemento di affinamento della missione stessa che il Centro potrebbe e potrà svolgere.

Il Presidente

Prof. Stefano Rolando



## **Programma triennale per il Centro Culturale Nitti**

### **AREA 1 - Formazione ed educazione popolare**

Le attività di formazione che la Fondazione intende attivare sono in coerenza con le finalità statutarie di cui all'art. 2 e, segnatamente, afferiscono ai seguenti ambiti disciplinari:

9

- studi storici, socio-economici, politico-istituzionali e culturali
- modernizzazione della società e delle istituzioni
- consolidamento della democrazia, libertà ed equità sociale con attenzione speciale alle tematiche e ai territori del Mezzogiorno d'Italia.

In particolare la Fondazione intende attivare nel corso del triennio 2018-2020 le seguenti azioni.

#### **Azione 1.1 - Master universitari e non universitari post-laurea**

**A.** un master post-laurea a iniziativa universitaria per un numero di allievi compreso tra 10 e 15, con il coinvolgimento dell'Università di Basilicata e/o di altri atenei nazionali, in uno dei seguenti ambiti disciplinari: industria culturale e creativa, nuove tecnologie applicate all'arte, all'editoria, ai beni culturali, comunicazione pubblica, terzo settore con particolare riferimento alle fondazioni per erogazione e gestione di servizi di pubblico interesse o utilità

**B.** un master post-laurea a iniziativa non universitaria per un numero di allievi compreso tra 10 e 15, nei medesimi ambiti disciplinari di cui sopra.

Si prevede di attivare almeno una iniziativa per ciascuna tipologia nel corso del triennio.

#### **Costo previsto:**

A. Master universitario: Da 100.000 a 150.000 euro

B. Master non universitario: Da 100.000 a 150.000 euro

#### **Copertura finanziaria:**

- rette di partecipazione allievi, con eventuale copertura mediante voucher regionali a valere sui bandi annuali di sostegno alla partecipazione master (FSE)

#### **Azione 1.2 - Formazione tecnica di qualificazione**

Si prevede di attivare, con il coinvolgimento di enti di formazione presenti sul territorio e accreditati con la Regione Basilicata, iniziative di formazione tecnica per il rilascio di diplomi di qualifica nell'ambito del Repertorio Regionale delle Professioni, negli ambiti disciplinari coerenti con gli scopi della Fondazione e con l'alta formazione di cui al punto precedente, tra cui i seguenti:

##### **Ambito valorizzazione beni culturali:**

Operatore per la tutela, l'organizzazione e la fruizione del patrimonio librario, archivistico e documentario

Operatore dei servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale

Operatore museale multimediale

Tecnico dei musei

Tecnico della valorizzazione e promozione dei beni e delle attività culturali

10

Ambito divulgazione culturale e organizzazione eventi:

Tecnico per la promozione eventi e prodotti di spettacolo

Tecnico per la produzione di video per installazioni multimediali

Tecnico per l'allestimento scenico

Tecnico delle luci

Tecnico del suono

Tecnico per il montaggio audiovisivo

Operatore per l'allestimento scenico

Operatore di ripresa

Ambito editoria:

Grafico

Operatore di post-stampa

Operatore di stampa

Tecnico della fotografia

Tecnico di pre-stampa

I percorsi formativi, della durata compresa tra 400 e 600 ore, saranno destinati a piccoli gruppi di allievi (da 5 a 10). Si prevede di attivare 5/6 iniziative complessive nel corso del triennio (1/2 l'anno).

**Costo previsto:**

Da 15 a 20.000 euro per singola iniziativa

**Copertura finanziaria:**

- rette di partecipazione allievi, con eventuale copertura mediante bandi FSE Regione Basilicata

**Azione 1.3 - Divulgazione ed educazione popolare - Il "tè filosofico"**

Si prevede una programmazione pomeridiana, tutti i giorni dal martedì al sabato, dalle ore 17.00 alle ore 18.00, consistente nella proiezione di filmati a contenuto divulgativo provenienti dalle

Teche RAI e relativi canali tematici e applicazioni multimediali (RAI Arte, RAI Storia, RAI Filosofia, etc.) e collane di audiovisivi rese disponibili da vari operatori culturali (ad esempio la "Digitale Play di Torino ha realizzato una collana denominata "Caffè filosofico" curata da Massimo Ferraris), accessibili ai titolari di tessera biblioteca (vedi sotto). L'obiettivo è rendere la frequentazione del Centro Culturale un'abitudine, dando la possibilità di fruire di una ampia e articolata programmazione di lezioni e documentari divulgativi su temi filosofici, storici, letterari e artistici. L'accesso è libero.

**Costo previsto:**

5.000 euro per l'intero triennio

**Copertura finanziaria:**

Tessere annuali di accesso "PRO" ai servizi bibliotecari

**Azione 1.4 - Promozione della lettura**

Si prevede, mediante il coinvolgimento delle scuole, di attivare specifici progetti di promozione della lettura che coinvolgono gli allievi della scuola primaria e secondaria di primo grado, insieme a docenti e famiglie.

**Costo previsto:**

// (salvo spese generali di cui in calce al presente documento)

**Copertura finanziaria:**

//

**AREA 2 - Dibattito pubblico**

Nell'ambito del dibattito pubblico civile e culturale la Fondazione, con il supporto specifico del socio Associazione F.S. Nitti, intende consolidare e proseguire nelle iniziative di animazione intraprese nell'ultimo decennio, con particolare riferimento a:

- Celebrazioni del 25 aprile - Festa della Liberazione
- Giornate nittiane d'autunno.

**Azione 2.1 - Celebrazioni del 25 aprile**

La Fondazione assume responsabilità nell'organizzazione, con il supporto del socio Associazione F.S. Nitti e con altre associazioni di riferimento come l'ANPI, delle celebrazioni per il 25 aprile.

Segnatamente, la Fondazione sarà impegnata nell'organizzazione del tradizionale convegno/testimonianza presso il Centro Culturale, su un tema variabile anno per anno (nel 2018

sarà in relazione con i 150 anni dalla nascita di F.S. Nitti, "antifascista"), nonché su iniziative collaterali come rappresentazioni teatrali che coinvolgono le scuole.

**Costo previsto:**

30.000 euro (10.000 euro l'anno)

12

**Copertura finanziaria:**

Trasferimento comunale mediante specifico capitolo già esistente nel bilancio dell'Ente.

**Azione 2.2 - Giornate nittiane d'autunno**

In attuazione degli scopi statutari di animazione degli studi storici, socio-economici, politico-istituzionali e culturali attorno alla figura di F.S. Nitti e di concerto con il Comitato Scientifico, la Fondazione intende proseguire e potenziare la consolidata tradizione, riferita agli ultimi 15 anni, di realizzazione di cicli di seminari, convegni e conferenze di elevato contenuto scientifico, realizzate nel periodo autunnale e invernale presso l'auditorium del Centro Culturale e destinate alla comunità locale.

Si tratta, come noto, di un numero variabile tra 3 e 5 eventi l'anno.

In particolare, nel 2018-2019, sarà realizzato un progetto dal titolo: "Centenario della pace e del governo Nitti", con il coinvolgimento di alcuni membri del Comitato Scientifico e del prof. Giampaolo D'Andrea, comprendente un ciclo di lezioni per giovani studenti sul percorso cruciale di quegli anni.

**Costo previsto:**

30.000 euro (10.000 euro l'anno)

**Copertura finanziaria:**

Contributi associativi Associazione F.S. Nitti (tesseramento) e sponsorizzazioni private.

**AREA 3 - Promozione del territorio, del patrimonio culturale e dell'attrattività**

La Fondazione intende attivare e/o consolidare relazioni con attori pubblici e privati che si occupano di programmazione dello sviluppo locale, promozione del territorio e del patrimonio culturale e dell'attrattività. Si pensa in particolare a soggetti come la Fondazione Matera-Basilicata 2019, l'APT Basilicata, il FORMEZ, il Censis, l'UNIBas, il Comitato Brand Milano, etc.

Tra le iniziative programmate nel triennio sono previste le seguenti:

- Progetto branding urbano sulla città di Melfi (2018-2019)
- Festival della letteratura di viaggio (2019-2020).

**Azione 3.1 - Progetto branding urbano sulla città di Melfi (2018-2019)**

In collaborazione con sociologi e istituti di ricerca in campo statistico, economico e sociale, si intende promuovere una riflessione sui caratteri e sull'identità della città di Melfi in occasione della celebrazione dei mille anni dalla fondazione della città fortificata, indirizzata alla ricerca di percorsi e visioni per lo sviluppo futuro. La perdita di presidi amministrativi rilevanti come il tribunale, il ridimensionamento di uffici pubblici e presidi sanitari, il calo demografico della popolazione scolastica e i crescenti flussi di immigrazione, il dibattito in corso di avviamento sul nuovo regolamento urbanistico pongono interrogativi cruciali sull'identità della città e sul ruolo che potrà assumere nei prossimi decenni, per i quali si sente l'esigenza di promuovere una riflessione con metodo scientifico. La Fondazione propone di assumere su di sé, per conto e nell'interesse dell'Ente locale che vi partecipa, la regia e la gestione dell'iniziativa.

**Costo previsto:**

20.000 euro

**Copertura finanziaria:**

10.000 euro contributi di operatori economici locali

10.000 euro trasferimento comunale per specifica azione da programmare in bilancio.

**Azione 3.2 - Festival della letteratura di viaggio (2019-2020)**

In collaborazione con APT, Parco Letterario Federico II di Svevia, Comune di Melfi e Fondazione Matera-Basilicata 2019, si intende promuovere un festival della letteratura di viaggio in edizioni annuali a partire dal 2019, aperto a opere di narrativa e saggistica che raccontano il territorio e attraverso lo sguardo degli scrittori. L'evento, da realizzare in agosto, intende favorire la conoscenza del territorio a fini turistici, l'aumento delle presenze, la promozione dell'editoria e delle professionalità ed esse connesse (vedi azioni 1.1 e 1.2), la promozione della lettura (azione 1.4).

**Costo previsto:**

30.000 euro

**Copertura finanziaria:**

15.000 euro contributo APT e/o Regione Basilicata

15.000 euro trasferimento comunale per specifica azione da programmare in bilancio.

**AREA 4 - Ricerca storica, sociale ed economica**

Nell'ambito della ricerca sui temi caratterizzanti gli scopi statutari, in questo primo triennio la Fondazione intende concentrarsi sulla valorizzazione del patrimonio documentale proprio e della città, attraverso specifici progetti, come segue:

- 1- Gli archivi di famiglia Nitti di proprietà di Maria Luigia Nitti Baldini: riordino, schedatura, digitalizzazione e valorizzazione in rete
- 2- Schedatura informatica integrale degli archivi di Francesco Saverio Nitti

- 3- L'archivio comunale di Melfi: progetto di riordino e scarto, schedatura e digitalizzazione per stralcio
- 4- I fondi bibliotecari della città di Melfi: progetto di ordinamento e catalogo, con adesione al Polo Regionale SBN (Sistema Bibliotecario Regionale).

#### **Azione 4.1 - Gli archivi di famiglia Nitti (2018)**

Il progetto, già in corso, prevede il riordino, la schedatura (prima fase) e la digitalizzazione con divulgazione in rete (seconda fase) delle carte di famiglia possedute da Maria Luigia Nitti Baldini, nuora di F. S. Nitti e moglie del figlio Giuseppe. Il fondo, che include corrispondenza privata di F.S. Nitti, della moglie e dei figli Vincenzo, Giuseppe e, in minor entità, Federico, Luigia e Filomena sarà messo a disposizione online per la ricerca storica.

##### **Costo previsto:**

40.000 euro

##### **Copertura finanziaria:**

Fondi Regione Basilicata "Piano Cultura 2018-2020" (già finanziati per il primo 50%).

#### **Azione 4.2 - Schedatura informatica integrale delle carte di F.S. Nitti (2019)**

La Fondazione nel 2013, in occasione della partecipazione a un progetto di schedatura e digitalizzazione di archivi promosso dalla Regione Basilicata, ha ottenuto gli inventari integrali del fondo "F.S. Nitti" presso l'Archivio Centrale dello Stato e presso la Fondazione Luigi Einaudi. Intende quindi promuovere uno specifico progetto per la schedatura informatica, allo scopo di mettere in rete l'intero catalogo delle carte dello statista melfitano depositate presso soggetti istituzionali, comprese quelle in possesso della Fondazione medesima, di cui alla precedente Azione 5.1.

##### **Costo previsto:**

5.000 euro

##### **Copertura finanziaria:**

Fondi ordinari della Fondazione.

#### **Azione 4.3 - Archivio comunale di Melfi: progetto di riordino e scarto, schedatura informatica e digitalizzazione per stralcio (2019-2020)**

Utilizzando il consolidato know-how e i medesimi canali finanziari di cui all'Azione 5.1, la Fondazione intende candidare alla Regione Basilicata, nel periodo di programmazione successivo a quello già in corso, un progetto di valorizzazione degli archivi del Comune di Melfi, come in epigrafe descritto, finalizzato al riordino complessivo e alla messa in rete "per stralcio" e per lotti successivi dei documenti di maggior pregio e rilevanza storica o artistica.

**Costo previsto:**

40.000 euro

**Copertura finanziaria:**

Fondi Regione Basilicata "Piano Cultura 2018-2020" - Terzo ciclo.

15

**Azione 4.4 - I fondi bibliotecari della città di Melfi: progetto di ordinamento e catalogo con inserimento nel Polo Regionale SBN - Sistema Bibliotecario Nazionale (2019-2020)**

E' di assoluta urgenza, nella prospettiva dell'attivazione del servizio civico bibliotecario di cui alla successiva area n. 6, procedere al riordino e catalogo dei fondi bibliotecari che insistono attualmente nel Centro Culturale Nitti e delle nuove acquisizioni in prospettiva:

- Fondo Gianpaolo Nitti (di proprietà dell'Associazione Amici della Biblioteca Nitti)
- Fondo Carolina Rispoli (di proprietà del Comune di Melfi)
- Fondo Sandro Pertini (in custodia alla Fondazione F.S. Nitti)
- Fondo FORMEZ (alla Fondazione Nitti, attualmente dislocato a Potenza).

Si prevede pertanto di attivare uno specifico progetto di catalogazione, in parte finanziato dalla Fondazione e in parte sostenuto dal Comune, per lo svolgimento delle attività in epigrafe, utili anche all'inserimento delle biblioteche locali nel Polo Regionale SBN, presupposto per beneficiare in seguito dei contributi regionali e nazionali ordinari a sostegno delle biblioteche.

**Costo previsto:**

20.000 euro

**Copertura finanziaria:**

Fondi Regione Basilicata "Piano Cultura 2018-2020" - Terzo ciclo (per il 50%)

Trasferimento comunale (per il 50%).

**AREA 5 - Servizi bibliotecari e strumentali**

La Fondazione è disponibile ad accettare in carico la gestione del servizio civico bibliotecario, estendendo tale servizio anche ai fondi bibliotecari di proprietà non comunale (vedi sopra) mediante un'unica piattaforma assistita da tecnologie informatiche e multimediali.

Nell'ottica di una gestione del servizio bibliotecario adeguata ai tempi, alle nuove tecnologie, alle abitudini e alle modalità di fruizione dell'utenza, sia scolastica che popolare, si propone di sviluppare i servizi con le seguenti azioni.

- Servizio bibliotecario tradizionale con catalogo informatico
- Servizio audiolibri ed e-bookings

- Servizio emeroteca multimediale
- Nolo auditorium

16

### **Azione 5.1 - Servizio bibliotecario tradizionale**

Il tradizionale servizio di prestito libri assume ormai carattere residuale per l'utenza in generale (sia scolastica che popolare, essendo quest'ultima assistita dalle biblioteche scolastiche per questo specifico servizio). In ogni caso, previa redazione del catalogo online, il personale bibliotecario garantirà la gestione di questo servizio ai tesserati.

#### **Costo previsto:**

// (salvo spese generali di cui in calce al presente documento)

#### **Copertura finanziaria:**

//

### **Azione 5.2 - Servizio audiolibri ed e-booking**

Previa installazione di idonee postazioni informatiche/multimediali dotate di cuffia in numero di 10/15, si intende offrire all'utenza il servizio audiolibri mediante progressive acquisizioni di titoli a catalogo.

Parimenti, si intende acquisire un certo numero di titoli resi disponibili su supporti di lettura per e-book (Kobo o Kindle) nello stesso numero.

#### **Costo previsto:**

3.000 euro l'anno (oltre spese generali e investimento in beni strumentali di cui in calce)

#### **Copertura finanziaria:**

Tessere biblioteca e bilancio generale della fondazione.

### **Azione 5.3 - Servizio emeroteca multimediale**

Previa installazione di idonee postazioni informatiche/multimediali dotate di cuffia in numero di 10/15, si intende acquisire in abbonamento il servizio di emeroteca multimediale con 5/6 quotidiani e periodici di rilievo nazionale, cui si può integrare qualche testata locale. Oltre al quotidiano, si intendono acquisire le rubriche relative a temi di interesse culturale e artistico (esempio: edizione culturale domenicale del Sole 24 Ore o del Corriere della Sera) e banche dati di interesse economico e sociale (esempio: Sole 24 Ore). Gli utenti tesserati potranno quindi accedere al servizio, entro il costo della tessera annuale.

#### **Costo previsto:**

7.000 euro l'anno (oltre spese generali e investimento in beni strumentali di cui in calce)



**Copertura finanziaria:**

Tessere biblioteca e bilancio generale della fondazione.

**Azione 5.4 - Nolo auditorium**

17

Quale ulteriore fonte di entrata, si intende comunque rendere disponibile a nolo l'auditorium del Centro Culturale, mediante approntamento di un'apposita tariffa che comprende un servizio "base" e servizi a valore aggiunto come il service audio-video, la videoregistrazione, il coffee-break e simili.

**Costo previsto:**

25.000 euro l'anno (oltre spese generali e investimento in beni strumentali di cui in calce)

**Copertura finanziaria:**

Tariffa nolo da predisporre. NB: si prevede che i ricavi di questa categoria possano superare i costi. L'avanzo sarà reimpiegato nelle altre attività di cui al presente programma.

## 5. Villa Nitti - Schema elementi di progettazione 2018-2020

### Attività preliminari – 1 trimestre 2018

- 18
- Analisi costi ordinari e straordinari e imputazioni
  - Strategia gestione triennale
  - Definizione pertinenze e spazi naturali

### Articolazione Palinsesto

- Convegnistica (C)
- Formazione (F)
- Spettacolo (S)
- Eventi brevi (EB)
- Meeting (M)

### Palinsesto

- 2018 – 70 giorni soglia minima su 110 programmati
- 2019 – 100 giorni soglia minima su 160 programmati
- 2020 – 130 giorni soglia minima su 200 programmati

### Attivazione Progetto “Sud Nord”

un evento permanente da organizzare a Villa Nitti a Maratea centrato sul tema delle relazioni "Sud-Nord" riguardante tipologie di eventi diverse sulla politica, la cultura, l'economia e lo sviluppo, con la ricerca di stabili sinergie con il sistema universitario e altri ambiti nazionali e internazionali e un programma che intende decorrere dal 2018 per avere poi una stabilità programmatoria.

- 2018 - 20gg
  - Meeting e convegni 10 gg
  - Formazione 10 gg
- 2019 – 35gg
  - Meeting e convegni 15 gg
  - Formazione 10 gg
  - Altre forme 10gg
- 2020 – 40gg

- Meeting e convegni 15 gg
- Formazione 15 gg
- Altre forme 10gg

### **Attivazione progetto Festival città narranti**

19

Nello specifico ambito di collaborazione tra Fondazione e la Fondazione Matera 2019 è stato individuato un progetto "Festival delle città narranti" che Fondazione Nitti ha assunto di intesa con Associazione Brand Milano (operante presso la Triennale) riguardante un evento che potrà essere programmato tra Villa Nitti a Maratea e Matera sulle modalità con cui le città italiane e internazionali trovano nella comunicazione e nelle narrative creative il loro racconto per promuovere identità e attrattività, sia nel quadro di eventi speciali sia nel quadro della loro moderna politica di "Public branding".

- 2018 – 25gg
  - Meeting e convegni 10 gg.
  - Formazione 10 gg.
  - Performance sperimentale 5 gg
- 2019 - 35gg
  - Meeting e convegni 10 gg.
  - Formazione 10 gg
  - Festival 15 gg
- 2020 – 40gg
  - Meeting e convegni 10 gg.
  - Formazione 15gg
  - Performance sperimentale 15 gg

### **Programmi formativi Unibas**

- 2018 - 20 gg.
- 2019 - 25 gg.
- 2020 - 30 gg.

### **Eventi programmati Regione (Cultura e turismo)**

- 2018 - 20 gg.
- 2019 - 30 gg.
- 2020 - 40 gg.

## Eventi programmati dal Comune

- 2018 - 10 gg
- 2019 - 15 gg.
- 2020 - 20 gg

20

## Mercato eventistica e spettacoli

- 2018 - 15 gg.
- 2019 - 20 gg.
- 2020 - 30 gg.

## Tabella riepilogativa programmazione (giornate)

	2018	2019	2020
<b>Sud –Nord</b>	<b>20</b>	<b>35</b>	<b>40</b>
<b>Città narranti</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>40</b>
<b>Unibas</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>30</b>
<b>Regione</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>
<b>Comune</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>20</b>
<b>Mercato</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>30</b>
<b>Totale</b>	<b>110</b>	<b>160</b>	<b>200</b>

## Piano risorse per il presidio gestionale

- 1 Responsabile programmazione e gestione: avrà la responsabilità della gestione della Villa, sia a livello amministrativo sia a livello di programmazione, dovrà gestire l'agenda degli eventi pianificati ed organizzare tutti gli altri eventi previsti nel piano rispettando le tempistiche ed i costi previsti. Il responsabile sarà anche incaricato di svolgere attività di *fundraising* e di reperire attività da inserire in calendario che, nel rispetto della mission della struttura, genereranno risorse necessarie allo svolgimento del piano. Il Responsabile programmazione e gestione verrà selezionato sul territorio con evidenza pubblica, dovrà assicurare la sua presenza in loco per almeno 20 ore a settimana e avrà un contratto con un costo complessivo per la Fondazione di € 50.000,00.
- 1 Unità amministrativo-gestionale: si occuperà della tenuta delle scritture contabili imputabili alla struttura, dei rapporti con i fornitori, della contrattualistica e di tutte le pratiche amministrative, in stretto contatto con il Responsabile Amministrativo della Fondazione. Verrà selezionato sul territorio con evidenza pubblica, dovrà assicurare la sua presenza in loco a tempo pieno e avrà un contratto con un costo complessivo per la Fondazione di € 25.000,00.

- 1 Unità palinsesto e relazioni: si occuperà dell'attività di segretariato, di tenuta dell'agenda della programmazione, dei rapporti con i clienti ed il pubblico. Verrà selezionato sul territorio con evidenza pubblica, dovrà assicurare la sua presenza in loco a tempo pieno e avrà un contratto con un costo complessivo per la Fondazione di € 25.000,00.

## Piano finanziario 2018

Tre aree di competenza:

1. Manutenzione: guardiania, utenze, manutenzione – A carico della Regione
2. Presidio (50% Regione, 50% Fondazione): 130k
  - Personale: 1 responsabile + 2 risorse (amministrativa e programmazione) 100k
  - Costi afferenti (materiali, rimborsi): 30k
3. Programmazione (100% Regione): 300k
  - Progetto “Sud-Nord”: Convegni 50k, Formazione 50k, Tot 100k
  - Festival Città Narranti: 100k
  - Altre iniziative: 10 iniziative a 10k, Tot 100k

Totale Costi 430k: a carico della Regione 365k, a carico della Fondazione, da reperire tra sponsor e ricavi dalle iniziative, 65k.

## Piano finanziario triennale 2018-2020

Migliaia di euro	2018	2019	2020
<b>Entrate</b>			
Regione Basilicata	365	465	465
Sponsor e ricavi	65	165	165
<b>Totale</b>	<b>430</b>	<b>630</b>	<b>630</b>
<b>Uscite</b>			
Manutenzione	0	0	0
Personale	130	130	130
Progetto Sud-Nord	100	100	100
Festival città narranti	100	300	300
Altre iniziative	100	100	100
<b>Totale</b>	<b>430</b>	<b>630</b>	<b>630</b>

I ricavi sono suddivisi tra il contributo della Regione Basilicata e gli introiti da sponsorizzazioni e ricavi dalle iniziative.

Per il 2018 abbiamo preventivato un contributo di 365k dalla Regione ed introiti da sponsorizzazioni e ricavi vari per 65k.

Per il 2019 il Festival delle città narranti andrà a regime con un costo incrementato di 200k, di questi prevediamo una partecipazione della Regione per ulteriori 100k ed altri 100k da reperire da sponsorizzazioni e contributi (prevediamo di chiedere un contributo di 50k alla Fondazione Matera 2019 che parteciperà alla realizzazione dell'evento e di reperire altri 50k sul mercato). Prevediamo dunque un contributo di 465k dalla Regione e di reperire 165k tra sponsor e ricavi vari.

Per il 2020 consideriamo di mantenere le stesse cifre messe a budget nel 2019.

## 6. Bilancio Preventivo 2018 in formato gestionale

<b>PROVENTI E RISERVE</b>	<b>€</b>	<b>602.210</b>
Quota associativa annuale Regione	€	15.000
Quota ass. ann Comune Melfi	€	10.000
Quota ass. ann Provincia PZ	€	5.000
Quota ass. ann Comune Maratea	€	10.000
Finanziamento piano delle attività Art 3 legge Regionale 8 2009	€	86.000
Finanziamento Gestione Villa Nitti Regione Basilicata	€	365.000
Rimborso gestione ordinaria Centro Nitti - Comune di Melfi	€	45.000
Attività Villa Nitti	€	65.000
Plusvalenze e altri proventi	€	1.210
<b>COSTI</b>	<b>€</b>	<b>602.210</b>
<b>Struttura e gestione</b>	<b>€</b>	<b>69.500</b>
Spese per riunioni organi sociali e atti affini, collegio revisori, tenuta libri, consulenza fiscale, bolli	€	8.000
Amministrazione	€	30.000
Sito web, ufficio stampa, attività culturali, presentazioni	€	6.500
Sede a Roma e ricercatore	€	20.000
Spese generali	€	5.000
<b>Progetti</b>	<b>€</b>	<b>474.000</b>
Avviamento, studio, pianificazione e gestione dei Progetti	€	20.000
<b><i>Luoghi Nittiani</i></b>	<b>€</b>	<b>425.000</b>
Villa Nitti Maratea	€	380.000
Centro Nitti Melfi	€	40.000
Casa Natale adibita a Museo	€	5.000
<b><i>Iniziative su Nitti</i></b>	<b>€</b>	<b>29.000</b>
Collana editoriale	€	13.000
Epistolario (Ricercatori)	€	16.000
Progetti con Unibas	€	-
<b>IVA Indetraibile, erario</b>	<b>€</b>	<b>58.710</b>
<b>AVANZO (PERDITA) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€</b>	<b>-</b>

## 7. Fabbisogno di Personale

Sulla base della programmazione esposta si renderà necessaria l'assunzione delle seguenti figure professionali:

- Villa Nitti (copertura con finanziamento regionale):
  - 1 manager a contratto o assunto part-time a tempo determinato per 12 mesi
  - 1 addetto amministrativo a contratto o assunto part-time a tempo determinato per 12 mesi
  - 1 addetto alla programmazione a contratto o assunto full-time a tempo determinato per 12 mesiCosto complessivo: 92 mila euro
  
- Centro Nitti (copertura con contributo del Comune di Melfi):
  - 1 manager a contratto o assunto part-time a tempo determinato per 12 mesi
  - 1 segretario a contratto o assunto full-time a tempo determinato per 12 mesiCosto complessivo: 40 mila euro

Il personale verrà selezionato mediante avvisi pubblici previa preventiva verifica delle coperture finanziarie e approvazione da parte dell'organo di controllo della Regione Basilicata.

Melfi , 15 Marzo 2018

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Prof. Stefano Rolando

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Edoardo Fabbri Nitti